

お知らせー採用情報

一般財団法人日本エネルギー経済研究所

地球温暖化問題・省エネルギー政策等に関する研究員募集の案内

一般財団法人日本エネルギー経済研究所は、「エネルギーの未来を描く/Mapping the Energy Future」をミッションとし、国内外の情勢を的確に分析し、数多くのタイムリーな調査分析、政策提言を行っているシンクタンクです。

当研究所は、客観的、中立的、科学的な見地に立ち、事実に基づいたエネルギー・地球温暖化問題の分析、地政学的な分析、経済分析も加えた、総合的な調査並びに提言に取り組んでおります。

今回、地球温暖化問題・省エネルギー政策等に関する当研究所の研究員を下記の要領にて募集します。

1. 業務内容

気候変動と省エネに関する調査分析を通じて、政府や民間企業のカーボンニュートラルに向けた取組を促進する

【業務詳細】

- 日本におけるカーボンプライシングの制度設計に向けた検討と海外事例の調査
- カーボンクレジットメカニズムに関する国際的な動向の把握
- 炭素国境調整措置の各国事例の調査と日本・世界経済への影響に関する考察
- さらなる省エネ推進に向けた政策の検討・調査
- 需要側の非化石エネルギーへの転換に向けた調査・分析
- 関連する国内外の各種会議の企画・開催
- 報告書や提案書の作成、国内外の各種会議への参加・プレゼンテーション など

2. 採用人数

若干名（定数に達した場合は予告なく募集を打ち切ることがあります。）

3. 応募要件

※下記の要件は、いずれかひとつを満たすこと。

- (1) 大学院修士課程修了以上か、同等の能力を有する方（修了見込みを含み、新卒・既卒は問わない）。
- (2) エネルギー・環境分野における調査研究経験のある方、または上記分野での実務に関連する職務経験のある方。
- (3) 学術的な専門領域として、経済学、統計学、法学、工学、理学、地理学などに関連する領域を専門としている方。

※下記の要件は、望ましい要件である。

- (4) 国際会議への参加やプレゼンテーション、業務打ち合わせのために必要な語学能力を有する方。
- (5) 業務および調査・分析に必要な PC スキルを有する方。
- (6) エネルギー・環境分野で志しを有する方。
- (7) 金融関係にも関心を有する方。

4. 給与・待遇

- (1) 当研究所規程による。
- (2) 常勤（任期なし）。試用期間（3ヶ月）あり。
- (3) 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、確定拠出年金（ライフサポート制度）、慶弔等各種見舞金等

5. 休日・休暇

週休2日制(土・日)、国民の祝日、5月1日、年末年始休暇（12/29～1/4）、創立記念日（6/29）、夏期休暇（連続5日）、年次有給休暇（年間20日）、慶弔等特別休暇、看護休暇、介護休暇、産前産後休暇 ※業務の繁忙に応じて休日労働をする場合が有り得る。

6. 勤務時間

午前9時30分～午後5時30分 休憩60分

※在宅勤務可。

※業務の繁忙に応じて時間外労働をする場合が有り得る。

※フレックス制度あり（コアタイム：午前10時30分～午前12時00分及び午後13時00分～午後15時30分）

7. 勤務地

東京都中央区勝どき

8. 応募方法

下記提出書類を封筒に入れ、下記提出先に郵送して下さい。選考は、受領後随時行います。

9. 提出書類

- (1) 履歴書
- (2) 自己PR文（800字程度で志望動機を記載したもの）
- (3) ライティングサンプル（修士・博士論文、報告書など）
- (4) 研究業績書（学術著書、研究論文、報告書などがあれば）
- (5) TOEIC、TOEFL、英検、海外での発表経験など応募者の英語力を示すものがあれば（後日提出可）
- (6) 最終学歴を証する書類（後日提出可）
- (7) 「採用応募者の個人情報の取扱いについて」の同意書
応募にあたっては、個人情報保護のため、次の下線部リンク先の「採用応募者の個人情報の取扱いについて」にご同意頂き、自署の上、他の書類とともに、ご提出下さい。

※なお、選考の過程において、別途の書類提出を求められることがあります。

10. 選考方法

書類審査及び面接試験、提出された書類を審査の上、面接対象者には、後日指定する日に面接試験を行います。現在、海外在住の方の場合は、面接時期の相談に応じます。

11. 採用時期

令和6年度前半（応相談）。

12. 書類送付先

〒104-0052 東京都中央区勝どき1-13-1 イヌイビル・カチドキ
一般財団法人日本エネルギー経済研究所 採用担当宛て

13. 問い合わせ等

次のアドレス (<http://eneken.ieej.or.jp/inquiry/>) にて承ります。

14. 個人情報の利用目的等

採用に関連して提供された個人情報は、当該選考の目的に限って利用します。また、提出された書類は一切返却いたしません。選考の結果、不採用となった方の書類は、適切な方法により廃棄します。

以 上